

◇◇必ずお読みください◇◇

下の書類を提出してください。

- ①名義使用申請書、②事業の内容が明記された「実施要綱」・「開催要項」
③主催団体の概要・活動が分かる資料 ④事業収支予算書(※有料の場合)

※申請を受理した後で内容を審査しますので諾否の連絡まで 10 日程度の日数がかかります。

共 催・後 援・協 賛
名 義 使 用 申 請 書

平成 年 月 日

社会福祉法人府中市社会福祉協議会
会 長 殿

(申請者)

団 体 名 _____ 印

所 在 地 _____

代 表 者 名 _____ 印

住所・連絡先 _____

この事業について、府中市社会福祉協議会の共催・後援・協賛名義の使用承認を受けたいので、申請します。

1 事業名	事業の目的を記入してください。	催し物の名称を正確に記入してください。(仮称の場合も)
2 事業の目的		
3 事業の内容	(添付資料として、実施要項等を添付してある場合は記入不要)	
4 実施期間	年 月 日から 年 月 日まで	
5 実施場所	(会場名) (住所)	使用する会場名、及び住所を記入してください。
6 入場料	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 (円)	
7 対象者及び予定人数	事業に参加する方の予定人数を記入してください。またどういった方を対象者としているかも記入してください。	

申請に係る留意事項

1. 後援名義の承認申請にあたっては、次の要件を満たすこと。
- (1)団体の目的が住民の教育・文化活動または福祉活動の普及振興に寄与するもの。
 - (2)住民の福利厚生の上に寄与するもの。
 - (3)原則として府中市内に事務所(局)をおく団体で、組織が明確であるもの。
 - (4)営利を目的とするものでないこと。